

USC NORRIS CANCER HOSPITAL

KECK HOSPITAL OF USC

운영 정책

매뉴얼:	환자 액세스	정책 번호:	PA 1-1500		
제목:	청구 및 수금 정책	발효일:	2024/01/01		
		개정일:			
		권한 부여 승인:			
처리 담당:	환자 계정	페이지:	1	/	6

**목적**

이 정책은 Keck Hospital of USC, USC Norris Cancer Hospital, USC Verdugo Hills Hospital(VHH)을 포함하는 Keck Medicine of USC에 적용됩니다. 재정 지원 정책(Financial Assistance Policy, FAP)은 1986년 개정 국세법 501(r)절 및 그에 따른 규정을 포함하되 이에 국한되지 않는 관련 연방법, 주법, 지방법 요건을 충족하기 위한 정책입니다. 이 정책은 특별 징수 조치(Extraordinary Collection Action, ECA)를 포함하되 이에 국한되지 않는 Keck Medicine of USC 제공 의료 서비스에 미납이 발생한 경우 취할 수 있는 조치를 규정합니다. Keck Medicine of USC는 지불 능력에 따라 응급 상황이나 기타 의학적으로 필요한 사례를 거부하지 않습니다. 이 정책의 기본 원칙은 환자와 책임자 개인을 존엄과 존중으로 동등하게 대하고 적절한 청구 및 수금 절차를 일관되게 준수하며 환자 계정의 전체 또는 일부에 지불 책임자가 재정 지원 정책(FAP)에 따른 지원을 받을 자격이 있는지 여부를 결정하기 위해 합리적인 노력을 기울인다는 것입니다.

**정책**

1. 본 정책의 조항을 준수하는 조건으로, Keck Medicine of USC에서는 제공된 의료 서비스의 대금을 받기 위해 특별 징수 조치(ECA)를 포함하여 모든 법적 조치를 취할 수 있습니다.
2. Keck Medicine of USC는 책임자가 FAP에 따른 지원을 받을 자격이 있는지 여부를 결정하기 위해 합리적인 노력을 기울이기 전에는 직접, 또는 병원이 환자의 부채를 의뢰한 채권 추심 기관이나 기타 당사자를 통해 ECA에 관여하지 않습니다. Keck Medicine of USC는 퇴원 후 최초 청구 명세서 발행 후 240일이 되거나 지나기 전까지 ECA를 시작하지 않습니다.
3. ECA 취소 시 Keck Medicine of USC는 대손에서 계정을 없애고 신용 보고에서 계정을 취소합니다.
4. 병원 퇴원 또는 입원 절차의 일부로 일반 언어 요약본과 더불어 FAP에 따른 재정 지원 신청서가 모든 환자에게 제공됩니다.

USC NORRIS CANCER HOSPITAL

KECK HOSPITAL OF USC

운영 정책

매뉴얼:	환자 액세스	정책 번호:	PA 1-1500		
제목:	청구 및 수금 정책	발효일:	2024/01/11		
		개정일:			
		페이지	2	/	6

5. 노숙자 또는 추정 재정 지원 자격(**Presumptive Financial Assistance Eligible**, 정의 참조)으로 결정되고 다른 재정 지원 프로그램에 참여하지 않는 환자에게는 100% 재정 지원이 제공됩니다.
6. 환자 명세서 1부와 본인 부담금 계정 징수 통지서 4부는 마지막으로 알려진 각 책임자의 주소로 우편 또는 이메일로 발송해야 합니다. 단, 책임자가 **FAP**에 따른 재정 지원 신청서를 제출한 후에는 추가 명세서를 발송할 필요가 없습니다. 요구되는 세 번의 우편 발송 중 첫 번째와 마지막 우편 발송 사이에는 최소 60일이 경과해야 합니다. 서비스를 이용할 당시 또는 이사 시 정확한 우편 주소를 제공하는 것은 책임자의 의무입니다. 유효한 주소가 계정에 없는 경우 '합당한 노력'에 대한 결정이 내려집니다. 모든 본인 부담금 계정의 모든 단일 환자 계정 명세서에는 다음이 포함되지만 이에 국한되지 않습니다.
  - a. 명세서에서 다루는 병원 서비스에 대한 정확한 요약
  - b. 해당 서비스의 요금
  - c. 책임자가 지불해야 하는 금액(또는 해당 금액을 알 수 없는 경우 최초 명세서 날짜를 기준으로 선의로 추정된 금액)
  - d. 부서 전화번호와 문서 사본을 구할 수 있는 직접 웹사이트 주소를 포함하여 병원 **FAP**에 따라 재정 지원을 받을 수 있음을 책임자에게 눈에 잘 띄게 서면으로 통보하고 알리는 통지서
7. 책임자가 **FAP**에 따른 재정 지원을 신청하지 않거나 청구 마감일, 즉 통지 기간의 마지막 날까지 납부해야 하는 금액을 납부하지 않을 경우 취하게 될 **ECA**에 대해 안내하는 서면 통지서가 우편 또는 이메일로 발송되는 명세서 중 하나 이상에 포함됩니다. 명세서에 명시된 마감일 최소 30일 전에 책임자에게 이러한 명세서를 제공해야 합니다. 이 명세서와 함께 일반 언어 요약이 제공됩니다. 서비스를 이용할 당시 또는 이사 시 정확한 우편 주소를 제공하는 것은 책임자의 의무입니다. 유효한 주소가 계정에 없는 경우 '합당한 노력'에 대한 결정이 내려집니다.
8. 채권을 추심에 양도하기 전에 **Keck Medicine of USC** 및 **USC Verdugo Hills Hospital**에서는 다음 내용이 포함된 통지를 보내야 합니다. (1) 서비스 날짜, (2) 부채가 매각/양도되는 법인명, (3) 항목별 청구서를 받는 방법에 대한 지침 (4) 서비스 당시 병원에 기록된 환자의 건강 보장 플랜 이름 및 유형 또는 병원에 이 정보가 없다는 진술서, (5) FA 신청서, (6) 환자가 처음 FA 신청 통지를 받은 날짜.

USC NORRIS CANCER HOSPITAL  
KECK HOSPITAL OF USC  
운영 정책

매뉴얼:	환자 액세스	정책 번호:	PA 1-1500		
제목:	청구 및 수금 정책	발효일:	2024/01/11		
		개정일:			
		페이지	3	/	6

9. 책임자의 납부 성향 점수는 책임자의 지불 가능성 평가와 본인 부담금 계정의 금액에 따라 매겨집니다. **ECA**를 시작하기 전에, 계정에 미납금이 남아 있다면 일련의 우편 또는 이메일 명세서를 발송하는 과정에서 적어도 한 번은 마지막으로 알려진 전화번호(있는 경우)로 납부 성향이 높은 책임자에게 구두 연락을 시도합니다. 모든 대화 중에 환자 또는 책임자에게 **FAP**에 따라 이용할 수 있는 재정 지원에 대해 알립니다.

10. **ECA**는 다음과 같이 시작될 수 있습니다.

- a. 책임자가 첫 번째 퇴원 후 명세서 이후 **240**일까지 **FAP**에 따른 재정 지원을 신청하지 않고 책임 당사자들이 위 섹션 **7**에 설명된 **30**일 명세서를 수령한 경우, **Keck Medicine of USC**에서 **ECA**를 시작할 수 있습니다.
- b. 책임자가 지난 육(6) 개월 동안 **FAP**에 따른 재정 지원을 신청한 적이 있고 **PFS**가 책임자가 **FAP**에 따른 재정 지원을 받을 자격이 없다고 최종적으로 판단하는 경우(무보험 상태가 아닌 환자라는 이유 포함), **Keck Medicine of USC**에서는 **ECA**를 시작할 수 있습니다.
- c. 책임자가 신청 마감일 이전에 **FAP**에 따른 재정 지원 신청서를 불완전하게 제출하는 경우, 다음 각 단계가 완료될 때까지 **ECA**가 시작되지 않을 수 있습니다.
  - i. **PFS**는 **FAP**에 따라 재정 지원 신청서를 작성하기 위해 필요한 추가 정보나 서류를 설명하는 서면 통지서를 책임자에게 제공합니다. 이 통지서에는 일반 언어 요약 사본이 포함됩니다.
  - ii. **PFS**는 **FAP** 신청이 완료되지 않거나 지불이 이루어지지 않은 경우 **Keck Medicine of USC**는 최소 **30**일 전에 책임자를 대상으로 시작할 수 있는 **ECA**를 책임자에게 서면으로 통지합니다. 단, 퇴원 후 첫 번째 명세서 후 **150**일 이전에 완료 또는 지불 기한을 설정할 수 없다는 조건이 붙습니다.
  - iii. 불완전한 신청서를 제출한 책임자가 재정 지원 신청을 완료하고, **FAP**에 따른 재정 지원을 받을 자격이 책임자에게 없다는 **PFS**의 최종 결정이 내려지는 경우, 책임자가 청구 마감일 이전에 재정 의무를 충족하지 않는다면 **Keck Medicine of USC**에서 **ECA**를 시작할 수 있습니다.
  - iv. 불완전한 신청서를 제출한 책임자가 위의 **1.3.ii** 섹션에 따라 제공된 통지에 명시된 완료 기한까지 신청을 완료하지 못하는 경우 **ECA**가 시작될 수 있습니다.

USC NORRIS CANCER HOSPITAL  
KECK HOSPITAL OF USC  
운영 정책

매뉴얼:	환자 액세스	정책 번호:	PA 1-1500		
제목:	청구 및 수금 정책	발효일:	2024/01/11		
		개정일:			
		페이지	4	/	6

- v 신청 마감일 이전에 책임자가 FAP에 따른 재정 지원 신청서를 완전하거나 불완전하게 제출한 경우, 해당 재정 지원 신청이 보류 상태에 있는 동안 Keck Medicine of USC에서는 ECA를 일시 중단합니다.

11. 위의 섹션 9에 따라 ECA 개시가 허용된 후 외부 추심 대행사는 미납 계정을 신용 기관에 보고하고 소송을 제기하고, 압류하고, 판결에 의거한 유치권을 획득하고, 합법적인 추심 수단을 사용하여 이러한 판결 유치권을 집행할 수 있는 권한을 갖습니다. 단, 최초 소송을 개시하기 전에 PFS의 사전 승인을 받아야 한다는 조건이 붙습니다. 그런 다음 Keck Medicine of USC 및 외부 추심 대행사는 제공된 의료 서비스의 대금을 받기 위해 전화, 이메일, 문자, 우편 통지, 소재 파악 등을 포함하지만 이에 국한되지 않는 모든 법적 기타 조치를 취할 수 있습니다.

### 정의

- **일반 언어 요약**이란 입원 및 외래 병원 서비스에 대해 Keck Medicine of USC에서 FAP에 따라 재정 지원을 제공한다는 것을 책임자에게 알리고 FAP에 따라 해당 진술서에 포함해야 하는 정보를 담고 있는 서면 진술서를 의미합니다.
- **신청 기간**이란 Keck Medicine of USC에서 FAP에 따라 재정 지원 신청을 수락하고 처리해야 하는 기간을 의미합니다. 신청 기간은 치료가 제공된 날부터 시작하여 Keck Medicine of USC에서 퇴원 후 첫 번째 청구서를 제공한 후 240일째 되는 날에 끝납니다.
- **청구 마감일**이란 Keck Medicine of USC에서 FAP에 따라 재정 지원을 신청하지 않은 책임자에 대해 ECA를 시작할 수 있는 날짜를 의미합니다. 청구 마감일 최소 30일 전에(단, 180일보다 빠르지 않아야 함) 서면으로 청구 마감일을 책임자에게 통지해야 합니다.
- **완료 기한**이란 불완전한 FAP를 제출한 개인이 신청서 작성에 필요한 누락 정보 및/또는 서류를 제공하지 않았거나 신청이 거부된 경우에 Keck Medicine of USC에서 해당하는 개인에 대해 ECA를 시작하거나 재개할 수 있는 날짜를 의미합니다. 완료 기한은 서면 통지서에 명시되어야 하며 (1) Keck Medicine of USC에서 개인에게 이 통지를 제공한 후 30일 또는 (2) 신청 기간의 마지막 날 중 늦은 날짜보다 빠르지 않아야 합니다.
- **특별 징수 조치(ECA)**란 본인 부담금 계정 결제를 받는 것과 관련하여 법적 절차 또는 사법 절차가 필요하거나 소비자 신용 보고 기관/신용 조사 기관에 책임자 관련 불리한 정보를 보고해야 하는 청구서에 대해 책임자에 취하는 모든 조치를 의미합니다. ECA를 이용하지 않고 추심할 목적으로 본인 부담금 계정을 다른 당사자에게 양도하는 것은

USC NORRIS CANCER HOSPITAL  
KECK HOSPITAL OF USC  
운영 정책

매뉴얼:	환자 액세스	정책 번호:	PA 1-1500		
제목:	청구 및 수금 정책	발효일:	2024/01/11		
		개정일:			
		페이지	5	/	6

ECA에 포함되지 않습니다. Keck Medicine of USC에서는 퇴원 후 최초 청구 명세서 발행 후 240일 또는 이 기간이 지날 때까지 ECA를 시작하지 않습니다.

- **FAP 적격 개인**이란 지원 신청 여부와 관계없이 FAP에 따라 재정 지원을 받을 자격이 있는 책임자를 의미합니다.
- **재정 지원 정책(FAP)**이란 Keck Medicine of USC 재정 지원 및 할인 정책을 의미하며, 자격 기준, 요금 산정 기준, 정책 적용 방법, 정책 홍보 방안을 포함하고 재정 지원 프로그램을 규정합니다.
- **PFS**란 본인 부담금 계정 청구 및 수금을 담당하는 Keck Medicine of USC 운영 부서인 환자 금융 서비스(Patient Financial Service)를 의미합니다.
- **추정 재정 지원 자격**이란 보험이 없거나 보험을 충분히 들지 않은 일부 환자 집단이 기존의 재정 지원 신청 절차에 참여하지 않을 수 있음을 Keck Medicine of USC에서 인지하고 있다는 의미입니다. 환자가 필요한 정보를 제공하지 않는 경우, Keck Medicine of USC에서는 자동화된 예측 점수 도구를 사용하여 환자의 자선 진료 자격을 확인합니다. PARO™ 도구는 공개적으로 사용 가능한 데이터 소스를 기반으로 환자가 자선 진료 자격을 충족할 가능성을 예측합니다. PARO는 환자가 속해 있을 가능성이 높은 사회경제적 지위와 환자의 가구 소득 및 규모에 대한 추정치를 제공합니다.
- **책임자**란 본인 부담금 계정에 대한 재정적 책임이 있는 환자 및/또는 기타 개인을 의미합니다. 책임자는 한 명 이상일 수 있습니다.
- **본인 부담금 계정**이란 환자 또는 기타 책임자의 개인 책임에 해당하는 환자 계정에서, 사용 가능한 의료 보험 또는 기타 제3자 지불자(공동 부담금, 공동 보험, 공제액 포함)가 지불한 적용 금액을 공제하고, 지원 프로그램 적용 후 해당 환자 계정과 관련하여 이루어진 모든 감액 또는 상각을 공제한 부분(해당되는 경우)을 의미합니다.

**정책 이용 가능성**

자격 또는 이용 가능한 프로그램에 관한 정보를 확인하거나, FAP, FAP 신청서 또는 수금 정책 사본을 우편으로 보내도록 요청하거나, 다른 언어로 번역된 FAP, FAP 신청서 또는 수금 정책 사본이 필요한 경우 비즈니스 오피스에 문의하시기 바랍니다.

Keck Hospital of USC, USC Norris Cancer Hospital, USC Verdugo Hills Hospital 전화:

(855) 532-5729

USC NORRIS CANCER HOSPITAL  
KECK HOSPITAL OF USC  
운영 정책

매뉴얼:	환자 액세스	정책 번호:	PA 1-1500		
제목:	청구 및 수금 정책	발효일:	2024/01/11		
		개정일:			
		페이지	6	/	6

다음 주소를 통해 수익 주기 부관리자에게 서면으로 분쟁 및 이의 제기를 제출할 수 있습니다.

**Keck Medicine of USC**

수신: 수익 주기 부관리자(Associate Administrator of Revenue Cycle)  
1000 S Fremont Ave Unit 16 Building A13  
Alhambra CA 91803

FAP, FAP 신청서, 본 청구 및 수금 정책에 대한 완전 공시는 <http://www.keckmedicine.org/financial-assistance-program/>에서 확인할 수 있습니다

모든 환자 회계 사무실, 입원 구역, 등록 구역에 위치한 시설에서 FAP, FAP 신청서 또는 청구 및 수금 정책의 종이 사본을 구할 수 있습니다. 다음 주소가 적용됩니다.

**Keck Hospital of USC:**

1500 San Pablo Street  
Los Angeles CA 90033

**Norris Cancer Hospital of USC:**

1441 Eastlake Ave  
Los Angeles CA 90033

**Verdugo Hills Hospital (VHH):**

1812 Verdugo Blvd  
Glendale, CA 91208

참고: 본인의 언어로 도움을 원하시는 경우에는 855-532-5729번으로 전화하시거나 병원 입원 창구(admitting office)를 방문하셔서 자세한 정보를 얻으실 수 있습니다. 입원 창구는 병원 앞쪽에 있으며 월요일부터 금요일까지, 오전 8시부터 오후 5시까지 열려있습니다. 장애가 있는 분들을 위한 점자, 큰 활자, 음성, 다른 사용이 쉬운 전자 형식으로 된 문서 등의 보조 장치 및 서비스도 이용하실 수 있습니다. 이러한 서비스는 무료로 제공됩니다.

정책 번호 PA 1-1500책 발효/개정 날짜	
발효:	2024/01/01 정책 위원회
개정:	0000/00/00
	0000/00/00
	0000/00/00
키워드:	